



**Муниципальное бюджетное учреждение  
«Центр развития, образования, самореализации и творчества»**

Павловского муниципального района Воронежской области  
Ул. Карла Маркса, д.4 г. Павловск, Воронежской обл., 396422, тел./факс (47362) 2-53-25  
ИНН 3620007315; ОГРН 1023601071230; ОКПО 47798301

26.05.2020

№ 9 ОД

**ПРИКАЗ**

г. Павловск

**Об утверждении программы  
«Школа наставничества»**

С целью реализации инновационного, социального проекта «Точка опоры», развития общественного наставничества по оказанию помощи подросткам, попавшим в трудную жизненную ситуацию и успешной их социализации в обществе

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить программу «Школа наставничества» с 26.05.2020 (приложение).
2. Обеспечить реализацию программы «Школа наставничества» специалистам районной службы психолого-педагогической помощи семье и детям.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Петренко

С приказом ознакомлены:

Козарева Н.А.  
Безрукова Н.А.

**Муниципальное бюджетное учреждение  
«Центр развития, образования, самореализации и творчества»  
Павловского муниципального района Воронежской области.**

Утверждено приказом от 26.05.2020 № 9 ОД  
«Об утверждении программы  
«Школа наставничества»



Директор

О.В. Петренко

## **Программа**

**общественного наставничества по оказанию помощи  
подросткам в преодолении кризисной ситуации и  
успешной социализации в обществе.**

## **«Школа наставничества»**

Авторы-составители:  
Коцарева Наталья Александровна  
Педагог-психолог  
Безрукова Наталья Алексеевна  
Педагог-психолог

«Чтобы позаботиться о поле, недостаточно вырвать на нем сорняки, необходимо взрыхлить почву, посадить и вырастить полезные растения». Путь, ведущий к изменениям в поведении подростка, может оказаться длительным и напряженным. В ответ на любовь, предложение помощи, содействие мы можем встретить закрытость, сопротивление, отторжение, злобу. Чтобы пройти этот путь, следует запастись терпением и верой в успех (И. Кузнецова).

### **Актуальность программы:**

В последние годы в России возросла численность подростков, для которых цель жизни сводится к достижению материального благополучия любой ценой, к наживе любыми способами. Труд и учеба утратили общественную ценность и значимость, стали носить прагматический характер — больше получать благ, привилегий и меньше работать, и учиться. Такая позиция подростков приобретает все более открытые и воинствующие формы, порождая новую волну потребительства, часто провоцирующую поведенческие девиации. Подросток, который подвергается насилию, из жертвы превращается в агрессора. Имея пьющих родителей, он, к сожалению, идентифицирует себя с ними, так как они для него значимые взрослые. Традиционные методы воспитательного воздействия на таких подростков уже не дают желаемого результата. Поиск эффективных методов и приемов воздействия на подростка актуальная проблема, перед которой оказывается современное общество.

Кто же может помочь подростку, оказавшемуся в группе риска? Кто тот значимый взрослый, наставник, который может понять, принять, помочь направить? Своим убеждением и личным примером, моральной поддержкой и укреплением веры подростка в свои силы и возможности.

Воспитанникам, особенно в подростковом возрасте, необходим «социальный аниматор», которым может стать **наставник**. Наставник, способный стать значимым «взрослым» для подростка, способный найти подход, раскрыть его возможности и интересы, способен оказать социально-психолого-педагогическую помощь и поддержку. Обязательным условием во взаимоотношении подростка и наставника является – доверие.

Основная линия программы «Школа наставничества», заключается в оказании индивидуальной поддержки наставником подростку, нуждающемуся в поддержке, на протяжении длительного периода времени. Реализация проекта позволит подросткам, находящимся в трудной жизненной ситуации, компенсировать имеющийся дефицит общения со взрослыми, усвоить в процессе эффективного взаимодействия с наставниками социальные нормы и опыт, необходимые для самостоятельной жизни. Социальная эффективность процесса общения и взаимодействия наставника и воспитанника выражается в усвоении новых ролевых моделей либо роли, либо модели поведения.

Программа школы наставничества — это программа поддержки подростка, в которой у него есть человек, помогающий решить проблемы и достичь поставленных целей. Наставник — это человек со значительным жизненным опытом, который готов на безвозмездной основе делиться знаниями, опытом, советами с молодыми людьми в обстановке взаимного доверия.

Сроки реализации: 18 месяцев, с 1 апреля 2020 г. по 30 сентября 2021 г.

### **Концепция наставничества**

Наставничество — это волонтерский вид деятельности социально активных людей готовых понять, принять и помочь. Его можно рассматривать как метод психолого-педагогического сопровождения подростков групп риска.

Данный метод — это метод непосредственного и опосредованного личного влияния на человека (подростка).

Добровольчество, это сложный процесс волонтерской деятельности и может рассматриваться, как способ строить социальные отношения; применять на практике свои моральные и религиозные принципы; получать новые навыки; найти поддержку и друзей; почувствовать себя способным что-то совершить.

Наставничество, существует везде, где есть люди, которые заботятся о других и о проблемах общества.

Наставничество как вид волонтерской (добровольческой) деятельности заключается в том, что:

— это эффективный способ решать сложные проблемы отдельного человека, общества и окружающей среды. Именно благодаря добровольчеству наставников многие тупиковые ситуации находят выстраданные решения;

— это механизм, с помощью которого люди могут прямо адресовать свои проблемы тем, кто может их решить;

— это движение с целью добиться большего влияния на собственную жизнь. Помогая другим, наставники-волонтеры обретают уверенность в своих способностях, обучаются новым навыкам, закладывают новые социальные связи;

— это возможность найти себя и заложить в свою жизнь те ценности и привычки, которые позволяют человеку вести здоровую, продуктивную, насыщенную жизнь.

**Цель программы наставничества** – оказание социально-психолого-педагогической помощи и поддержки детям, оказавшимся в социально опасном положении, вызванном угрозой лишения родителей родительских прав, угрозой жестокого обращения с ребенком; временным ограничением родителей в родительских правах

#### **Участники программы:**

- ❖ «Служба психолого-педагогической помощи семье и детям Муниципального бюджетного учреждения «Центр развития образования, самореализации и творчества» Павловского муниципального района (МБУ Павловский центр «РОСТ»);
- ❖ Общественные наставники из числа социально активных граждан, успешных в своей сфере деятельности, жизни и обществе, в возрасте от 24 лет и старше.
- ❖ Дети из семей, находящихся в социально опасном положении, вызванном угрозой лишения родителей родительских прав, угрозой жестокого обращения с ребенком; временным ограничением родителей в родительских правах

#### **Методологические основы наставничества:**

**Девиз наставников:** «Быть наставником, значит быть рядом!»

#### **Принципы наставничества:**

- ❖ личностный поход к подопечному реализуется в формуле: уважать, понимать, принимать, сострадать;
- ❖ системность предполагает необходимость всестороннего анализа проблемы социальной дезадаптации подопечного и применения системы мероприятий, адекватных выявленной проблематике;
- ❖ оптимистическая гипотеза подразумевает веру в подопечного, опору на положительное в нем, формирование деятельностного подхода «сделай себя

личностью сам»;

- ❖ коммуникативность включает в себя способность к быстрому и оперативному общению, налаживанию связей и координации со всеми субъектами социально психолого-педагогического сопровождения для быстрого нахождения средств социально-педагогической и других видов помощи подопечному;
- ❖ конфиденциальность информации о подопечном.

#### Направления работы наставника:

- ❖ личностное развитие (развитие положительных личностных качеств, профилактика девиантных проявлений в поведении, мотивация к социально-значимой деятельности и т.д.);
- ❖ социально-бытовое (развитие навыков, необходимых в самостоятельной жизни, для успешной адаптации в социуме);
- ❖ коммуникативные навыки, навыки рационального использования денежных средств и т.д.);
- ❖ обучающее (помощь в освоении школьной программы, дополнительное образование);
- ❖ познавательное (расширение кругозора, посещение музеев, выставок, экскурсий и т.п.);
- ❖ профориентационное (помощь в выборе будущей профессии, определение сферы интересов, мотивация к обучению);
- ❖ здоровье и гигиена (правила гигиены, привитие ребенку норм заботы о своем здоровье, мотивация к занятиям спортом);
- ❖ творческое (освоение любого направления творческой деятельности, развитие воображения ребенка и его творческих способностей);
- ❖ досуговое (организация совместного досуга: игровая деятельность, прогулка в парке, чтение литературы и т.д.).

#### Задачи наставника:

- ❖ установление эмоционального и доверительного контакта с подопечным (подопечными);
- ❖ оказание эмоциональной и социально – правовой поддержки подопечного;
- ❖ обучение подопечного социально приемлемым способам общения, приемам выхода из конфликтных ситуаций и т.п.;
- ❖ оказание помощи в гражданском, личностном, профессиональном определении подопечного;
- ❖ обучение социальным и практическим навыкам подопечного, необходимым для успешной адаптации в обществе;
- ❖ развитие кругозора и помощь в организации досуга.

#### Методы работы наставника:

- ❖ наблюдение;
- ❖ интервенция - специфический способ «вхождения» в личностное пространство для устранения негативной адаптации и стимулирования позитивной адаптации личности в изменяющихся ситуациях;
- ❖ коррекция - процесс исправления тех или иных нарушенных функций;
- ❖ психолого-педагогическая поддержка – своевременное позитивное воздействие наставника на подопечного с целью выработки у него адекватной самооценки, способности противостоять негативному влиянию;

- ❖ психологическая помощь—это особая деятельность наставника, осуществляемая в процессе решения жизненно важной задачи, возникающей у подопечного при непосредственном взаимодействии;
- ❖ социально-психологическая профилактика—это предупреждение возможных негативных последствий поведения, нежелательных для обучения и развития подопечного;
- ❖ консультирование—это превентивная, упреждающая помощь, предотвращающая развитие нежелательных осложнений.

Виды деятельности наставника:

- ❖ реабилитационная деятельность направлена на возвращение подростка группы риска к обычной деятельности (учебной, трудовой), на преодоление дезадаптации;
- ❖ профилактическая деятельность направлена на профилактику девиантных социально форм поведения;
- ❖ информационная деятельность наставника заключается в расширении кругозора подростка, в развитии его общей осведомленности, а также в получении необходимых знаний;
- ❖ социальная деятельность наставника направлена на вовлечение подростка группы риска в различные социальные институты, привлечение его к одобряемым формам деятельности.

Подбор наставников:

Основным критерием отбора наставников является мотивированность на волонтерскую деятельность. Люди, стремящиеся стать наставниками, могут иметь различные мотивы волонтерской (наставнической) деятельности.

- ❖ Альтруизм, то есть желание «бескорыстно делать добро» (но часто бывает так, что человек при этом имеет и свой личный интерес)
- ❖ Чтобы компенсировать отсутствие чего-либо в личной жизни наставника
- ❖ Чтобы приобрести и осмыслить свой собственный опыт
- ❖ Когда у человека много свободного времени возникает потребность иметь цель в жизни и роль в обществе
- ❖ Для самовозвеличивания
- ❖ Для приобретения практического навыка в работе с подростками

Наставник должен обладать:

- ❖ гибким и критическим мышлением;
- ❖ коммуникативными и организаторскими способностями;
- ❖ быть толерантным и чутким;
- ❖ иметь развитую интуицию и рефлекссию;
- ❖ быть личностью эмоционально устойчивой.

Наставники должны получать что-то взамен либо на личном уровне, это и моральное удовлетворение своей деятельностью наставника и признание её обществом.

В очень редких случаях наставниками становятся: чтобы использовать других людей в корыстных целях. Мотивы наставничества, чаще являются смесью альтруистических и «корыстных» интересов, к которым относятся как личные потребности наставников, так и потребности их семей, друзей и соседей.

В этом случае необходимо вовремя обнаружить людей с такой мотивацией, чтобы их исключить

Подбор, обучение и сопровождение наставников осуществляются со стороны квалифицированных методических кадров (специалистов Службы).

Специалисты обеспечивают формирование и реализацию индивидуальной программы в рамках проекта, исходя из целевой ориентации подопечного (наставляемого) на собственное развитие и преодоление жизненных трудностей.

Возможные психологические диагностические методики

<u>Наименование методики</u>	<u>Назначение</u>
1. Индивидуально-типологический опросник Л. Н. Собчик (оригинальная версия);	Определение типологических особенностей индивида, ведущие черты его характера.
2. проективные рисуночные методики, такие как «Человек под дождем», «Четыре персонажа» или	Исследование как осознанных, так и неосознанных аспектов саморепрезентации человека
3. Тест К. Томаса	«Определение способов регулирования конфликтов» (др. название «Стратегия и тактика поведения в конфликтной ситуации»);
5. Цветовой тест Люшера (оригинальная версия).	Предназначен для исследования личности.

Организационные основы программы:

Этапы реализации программы	Содержание	Сроки программы
Отбор участников программы	1 Определение целевой группы воспитанников. 2 Информирование населения о запуске проекта посредством СМИ. 3. Информационные встречи с потенциальными участниками проекта, желающими стать наставниками.	Апрель - сентябрь 2020г.
Школа наставников	1. Обучение наставников согласно программе Школы наставничества. 2. Проведение оценки взрослых участников программы: диагностика, анкетирование, интервьюирование. 3. Приём заявления о согласии с назначением наставником несовершеннолетнего. 4. Формирование пар «Наставник-подопечный».	Октябрь 2020г.
Организация взаимодействия наставника с подопечными	1 Участие в социально-значимых мероприятиях. 2 Совместное посещение и наставника, и подопечного учреждений культуры и спорта, экскурсии. 3 Индивидуальные встречи и беседы.	Окт.-дек. 2020г. - янв.-июль 2021г. - Июль-сент. 2021г.

Сопровождение специалистами Службы, мониторинг.	1 Интервизия. 2 Мониторинг, оценка эффективности реализации сформированных пар, 3 Организация работы школы наставников.	Постоянно, в процессе работы
---	---	------------------------------

Ожидаемые результаты.

Для подопечных:

- улучшение внутреннего психологического комфорта и эмоционального состояния подростков;
- повышение самооценки, уверенности в себе;
- повышение уровня коммуникативных и социальных навыков;
- сформированное ответственное поведение, организованность и самостоятельность;
- мотивация к получению образования и профессиональной реализации.

Для наставников:

- участие в социально-значимой программе;
- возможность реализации личностного потенциала, внесения вклада в позитивные изменения в обществе.

№	Шаги сотрудничества	Содержание	Сроки
1.	Знакомство	Участие наставника в групповом мероприятии, наставник знакомится с подопечным Беседа-знакомство наставника и подопечного: проясняет личное восприятие своей жизненной ситуации	03.10.20. 10.10.20.
2.	Беседа о будущем	Обсуждение вопросов о том, как видит подопечный свое будущее: кем бы хотел стать, какие у него мечты, каким он представляет себя через 5-10 лет. Подопечный знакомит наставника со своим жизненным пространством	17.10.20. 24.10.20.
3.	Желания и интересы подопечного	Беседа о желаниях и близких целях подопечного О его интересах и потребностях: наставник предлагает различные варианты ближайшего будущего, основываясь на его интересы. Посещение кружков, студий	31.10.20. 07.11.20.
4.	Совместное мероприятие	Организация совместного мероприятия: наставник устраивает поход в кино, театр, цирк, экскурсию в музей и т.п., ориентируясь на интересы и желания подопечного.	14.11.20
5.	Значимые люди в жизни подопечного	Беседа о друзьях и значимых людях из окружения: с кем я дружу, что для меня означает дружба, кого бы я хотел видеть среди своих друзей, кто является для меня важным человеком Встречи с друзьями.	21.11.20. 28.11.20.
6.	Конструктивное общение	Обсуждение вопросов построения позитивного и конструктивного общения: в чем состоит навык общения, как уходить от конфликтных ситуаций,	05.12.20.

		как взаимодействия с другими людьми может испортить жизнь, либо помочь преуспеть в жизни Привлечение подопечного к организации акции, мероприятия	
7.	Самоорганизация	Беседа о планировании и организации своей жизни: наставник может рассказать, как сам планирует свои ежедневные и перспективные дела, как это помогает. Экскурсия на рабочее место наставника.	12.12.20.
8.	Образование и самообразование	Обсуждение вопросов по планированию своего будущего: какие трудности испытывает в обучении, сильные стороны и успехи в школе, каким я вижу образовательное (профессиональное будущее). Профориентационные экскурсии.	19.12.20.
9.	Мониторинг. Встреча специалистов службы и наставников	Оценка хода реализации программы, анализ результатов, подведение итогов совместных шагов наставников и подопечных.	26.12.20.

*Схема контроля и управления программы:*

Координацию реализации программы осуществляет МБУ «РОСТ»;

Механизм реализации программы включает:

- организационно-методическое регулирование взаимодействия между исполнителями программы;
- формирование перечня мероприятий программы на плановый период;
- представление отчета о ходе реализации программы для обеспечения анализа эффективности мероприятий.

*Критерии оценки эффективности программы:*

- ❖ создание актуальной информационной базы данных потенциальных наставников;
- ❖ количество эффективно взаимодействующих пар «Наставник-Подопечный»;
- ❖ освещение в сети Интернет и средствах массовой информации хода реализации программы.

Литература:

- Антипин С.Г. Традиции наставничества в истории отечественного образования/ С.Г. Антипин. – Нижний Новгород, 2011
- Карасёва Е. И., Смыкало Л. В., Суворова С. В., Варьон С. В. Руководство по организации волонтерской программы «Старший брат, старшая сестра» – СПб. Санкт-Петербургская общественная организация «Врачи детям», 2011
- Наставники: не рядом, а вместе! Методическое пособие для воспитателей детей и молодежи, и их законных представителей. – Агентство стратегических инициатив, 2017
- Наставничество как процесс сопровождения детей и подростков «групп риска». Сборник научно-методических материалов/ Н.В. Ковалева, И.В. Деткова, А.В. Леонтьева, и др.; под общей ред. Е.Н. Панченко – Москва-Майкоп, 2006

– Сборник практик по социализации, образованию и трудоустройству  
воспитанников и выпускников сиротских учреждений/ сост. И. Новикова –Москва,  
2016

### Программа «Школы наставничества»

Цель: получение участниками программы необходимых знаний, умений, навыков в области общения с подростками группы риска, а также формирование психологических установок, необходимых для выстраивания осмысленных и продуктивных отношений с ними.

Сроки обучения: 1 месяц.

Форма обучения: очно-заочная.

Этапы обучения:

*Подготовительный этап* – погружение будущих наставников в проблемы, знакомство с условиями наставнической деятельности.

*Основной этап*–формирование установок, разработка стратегий взаимодействия, обеспечение усвоения ими практических знаний, умений, навыков по реализации задач наставничества.

*Заключительный этап*–составление индивидуальной программы сопровождения подростка и утверждение этой программы со специалистами.

Учебно-тематический план:

№	Тема занятия	Содержание	Форма проведения	Дата провед.
1.	Организационное занятие	Объяснение и обсуждение целей, Задач проекта, условий работы; деловая игра-дискуссия «Ожидания и опасения»	Дискуссия, деловая игра	19.09 1ч.
2.	Проблемы и потребности современных подростков	Статистика по подросткам группы риска. Основные проявления девиантного поведения подростков, их причины. Знакомство наставников основными характеристиками детей группы риска, их изучение.	Семинар-практикум	26.09 2 ч.
3.	Как установить и Поддержать контакт с подопечным	Техники установления контакта; способы и техники ведения беседы. Проигрывание возможных ситуаций.	Социально-психологический тренинг	03.10 2 ч.
4.	Проблемные ситуации с подростками	Обсуждение возможных проблем в общении с подростками: обман, правонарушения, агрессия и т.п.	Дискуссия, тренинг.	10.10. 2 ч.

5.	Формы «умной» помощи подростку	Какие индивидуальные формы работы наставника с подопечным можно использовать?	Консультации.	17.10. 1 ч.
6.	Документация наставника	Выработать наиболее удобные формы фиксации информации для анализа и отчетности	Круглый стол.	24.10. 1 ч.
7.	Тестирование	Самостоятельное заполнение теста	Самостоятельная работа.	31.10. 1 ч.

Итого 10 часов.

*Содержание учебно-тематического плана:*

Занятие № 1. Организационное.

Знакомство с программой, планом реализации. Задачи наставников.

Деловая игра-дискуссия «Ожидания–опасения», направленная на понимание, осознание личностного смысла, установок, стратегий и содержания деятельности наставника, выявление ожиданий, опасений и предполагаемых трудностей в предстоящей работе.

Участники игры составляют список своих ожиданий и опасений в предстоящей работе наставников: формирование «копилки» общих ожиданий и опасений в предстоящей деятельности; анализ содержания надежд и страхов, отсеивание их на реальность и обоснованность, выделение среди них главных, с которыми необходимо работать.

Занятие № 2. Проблемы и потребности современных подростков.

Статистические данные по подросткам группы риска; основные аспекты девиантных склонностей подростков.

Что нужно знать о психологических и социальных условиях подросткового возраста? Каковы причины девиантных проявлений? Разбор механизма формирования проблемного поведения подростков.

С какими проблемами встречаются воспитательной работы с детьми, склонными к девиантному поведению?

Характеристики подростков и их поведения, послужившие причиной для включения их в группу

риска (взяты из конкретных характеристик подростков, с которыми предстоит работать, без указания имён) самовольные уходы, воровство, неуспеваемость, участие в драках, употребление алкоголя и ПАВ.

Занятие № 3. Как установить и поддержать контакт с подопечным.

Упражнение «Первая встреча», направленное на разбор предполагаемых проблем, психологических трудностей, связанных с позицией, формами общения и взаимодействия наставника и подростка. Участники обсуждают предполагаемые сложности при знакомстве и установлении контакта с ребенком, имеющим те или иные девиантные характеристики; как можно построить знакомство с ним и вызвать доверие. Проигрывание и групповой анализ – обсуждение возможных негативных вариантов развития ситуаций. Обсуждение техники установления и поддержания контакта в разных коммуникативных ситуациях.

#### Занятие № 4. Проблемные ситуации с подростками.

Обсуждение проблемных ситуаций и сторон общения с подопечным: ложь и обман со стороны подростка; хитрость и манипулирование доверием со стороны наставника, агрессивное поведение при общении. Наставник узнает, что подопечный совершил правонарушение, но еще никто об этом не знает. Что делать? Как поступить в данном случае наставнику? Проигрывание ситуаций в группе.

Рефлексия.

#### Занятие № 5 Формы «умной» помощи подростку.

Какие индивидуальные формы работы наставника с подопечным можно использовать: личная беседа и личное воздействие; прогулки вдвоем; организация общего полезного дела для кого-то; экскурсии (выставки, музей, предприятия, учреждения); индивидуальная помощь.

Определение условий взаимодействия наставника и подростка при индивидуальных формах: доверие, принятие, снисхождение, творчество, находчивость, уверенность, авторитет, адекватность самооценки, рефлексия.

Выявление и обсуждение проблем, связанных с поиском и конструированием индивидуальных форм для работы с подростком группы риска.

#### Занятие № 6 Документация наставника.

Какая информация должна обязательно фиксироваться и анализироваться (значимая, отражающая суть проблемы ребенка, содержание и изменения в его состояниях, переживаниях, установках, стереотипах, внешней деятельности, привычках, отношениях с другими и к себе самому).

В каком виде и в какие сроки она должна собираться и представляться для анализа (нужна единая для всех форма, информативная, содержательная, но несложная для заполнения и осмысления).

Разработка структуры дневника и оформление программы наставника.

#### Занятие № 7 Тестирование.

Участникам дается домашнее задание: ответить на вопросы предложенного теста и переслать для обработки по электронной почте.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о наставничестве над совершеннолетними,**  
**находящимися в социально опасном положении,**  
**проживающими на территории**  
**Павловского муниципального района Воронежской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение договора № 01-01-61п-2019.21/3 от 24.03.2020г. о предоставлении денежных средств (гранта) между Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и администрацией Павловского муниципального района Воронежской области для реализации инновационного социального проекта «Точка опоры».

1.2. Положение определяет цель, задачи и порядок внедрения наставничества в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Павловского муниципального района Воронежской области.

1.3. Наставничество является одной из форм индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, посредством закрепления за ним наставника из числа взрослых граждан с целью активной социализации и социальной адаптации путём передачи опыта наставника подопечному.

1.4. Правовой основой внедрения наставничества являются:

- Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Постановление администрации Павловского муниципального района от 29.11.2019 № 899 «О внесении изменений в постановление администрации Павловского муниципального района Воронежской области от 14.10.2016 № 425 «Об утверждении муниципальной программы Павловского муниципального района Воронежской области «Профилактика и преодоление социального сиротства».

1.5. Наставничество над несовершеннолетними является добровольным и осуществляется на безвозмездной основе.

**II. Цель, задачи наставничества**

2.1. Сущность наставничества заключается в подборе гражданина, являющегося для несовершеннолетнего авторитетной значимой личностью, способной установить с подростком взаимные доверительные отношения и быть для него положительным примером, в том числе в совместной позитивной деятельности в различных жизненных сферах.

2.2. Целью наставничества является формирование у несовершеннолетних законопослушного отношения к жизни в окружающем социуме общепринятых норм и

навыков общественного поведения, создание позитивных жизненных установок, направленных на преодоление негативного отношения к окружающему сообществу и на осознанный отказ от собственных асоциальных проявлений.

2.3. Задачами наставничества являются:

2.3.1. Формирование тандемов «наставник – наставляемый»;

2.3.2. Оказание лично ориентированной педагогической, психологической, правовой и социальной помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении;

2.3.3. Индивидуальная работа с несовершеннолетними по выявлению проблем в организации жизнедеятельности;

2.3.4. Формирование у несовершеннолетних активной гражданской и жизненной позиции;

2.3.5. Организация досуговой деятельности несовершеннолетних;

2.3.6. Возрождение семейных ценностей и традиций;

2.3.7. Методическая и психологическая поддержка наставников на протяжении всего процесса его взаимодействия с подопечным;

2.3.8. Внедрение технологии наставничества в муниципальных образованиях области.

### **III. Внедрение наставничества**

3.1. Наставничество устанавливается в отношении несовершеннолетних, категории которых указаны в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ.

3.2. Наставник закрепляется за несовершеннолетним с согласия родителей (законных представителей).

3.3. При закреплении наставника за несовершеннолетним родители (законные представители) не освобождаются от осуществления своих родительских прав, согласно СК РФ от 29.12.1995 №223-ФЗ (ред. от 06.02.2020).

3.4. Наставник может осуществлять мероприятия наставнической деятельности в отношении одного или нескольких несовершеннолетних.

3.5. Контроль и координация деятельности программы «Школа наставничества» возложены на районную службу психолого-педагогической помощи семье и детям (далее Служба) муниципального бюджетного учреждения «Центр развития, образования, самореализации и творчества» Павловского муниципального района (далее МБУ Павловский центр «РОСТ»).

### **IV. Требования к гражданам, определяемым в качестве наставников**

4.1. Наставник назначается из числа авторитетных людей с положительной репутацией, способных по своим деловым и моральным качествам стать позитивным примером для несовершеннолетнего, обладающих значительным профессиональным и жизненным опытом, проявляющих способности к воспитательной работе, в возрасте не моложе 25 лет.

4.2. Наставниками несовершеннолетних не могут быть граждане следующих категорий:

- 4.2.1. Признанные решением суда недееспособными или ограниченно дееспособными;
- 4.2.2. Лишенные решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;
- 4.2.3. Отстраненные от выполнения обязанностей усыновителя, опекуна (попечителя), приемного родителя по причине ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей;
- 4.2.4. Имеющие судимость и /или привлекавшиеся к административной ответственности, предусмотренной статьями 5.35, 6.7, 6.8, 6.9, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 7.27, 19.3, 19.15, 19.18, 19.23, 19.30, 20.1, 20.3, 20.8, 20.10, 20.13, 20.20, 20.21, 20.22, 20.28, 20.29 Кодекса РФ об административных правонарушениях;
- 4.2.5. Имеющие заболевания, включенные в перечень социально значимых заболеваний и перечень заболеваний, представляющих опасность для окружающих, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2004 г. N 715 "Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих".

## **V. Обязанности и права наставника**

### 5.1. Наставник обязан:

- 5.1.1. Знать основы законодательства в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5.1.2. Принимать участие в разработке и реализации плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;
- 5.1.3. Изучать личностные качества подопечного, его интересы и увлечения, образ жизни и поведение;
- 5.1.4. Содействовать регулярному посещению несовершеннолетним образовательной организации, контролировать его успеваемость и поведение;
- 5.1.5. Способствовать правильной организации свободного времени и досуга несовершеннолетнего, развивать его интерес к культурным и духовным ценностям, привлекать к занятиям в кружках и спортивных секциях, в деятельность детских и молодежных общественных объединений и организаций по месту жительства;
- 5.1.6. Воздействовать на подопечного личным примером, убеждением, разъяснением, дружеским советом, обращая главное внимание на развитие положительных качеств личности подопечного, его творческие способности, продолжении учебы;
- 5.1.7. Оказывать содействие в урегулировании конфликтов, возникающих между несовершеннолетним и членами его семьи или другими гражданами.

### 5.2. Наставник несовершеннолетнего имеет следующие права:

- 5.2.1. Выбирать наиболее эффективные формы и методы воспитательной работы с несовершеннолетним;
- 5.2.2. Посещать несовершеннолетнего по месту жительства (с согласия несовершеннолетнего), учебы в целях, соответствующих воспитательным и образовательным задачам, и в порядке, не нарушающем прав и законных интересов подопечного несовершеннолетнего;
- 5.2.3. Обращаться в Службу за консультацией и содействием по вопросам воспитания несовершеннолетнего;
- 5.2.4. Содействовать в получении образования, в организации внеурочной занятости и обеспечения досуга несовершеннолетнего, в т.ч. совместного;
- 5.2.5. Давать несовершеннолетнему необходимые советы по соблюдению правил поведения;
- 5.2.6. Вносить на обсуждение в Службу вопросы о невыполнении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего родительских обязанностей;

5.2.7.Принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего.

## **VI. Порядок установления и отмены наставничества**

6.1.Служба:

6.1.2.Принимает решение о назначении наставника с учетом персональных личностных, возрастных и иных особенностей несовершеннолетнего;

6.1.3.Закрепляет персонального наставника за несовершеннолетним;

6.1.4.Разрабатывает буклеты, памятки, брошюры и другую информационно-методическую литературу для наставников;

6.1.5.Проводит консультирование наставников;

6.1.6.Оказывает помощь наставникам в планировании и реализации профилактических мероприятий с несовершеннолетним;

6.1.7.Координирует работу наставника по реализации мероприятий плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;

6.1.8.Анализирует, обобщает и распространяет в муниципальных образованиях и области позитивный опыт наставничества.

6.2. Гражданин, выразивший свое согласие на выполнение обязанностей наставника, подает в Службу:

6.2.1.Письменное заявление о согласии с назначением его наставником несовершеннолетнего (Приложение № 1);

6.2.2.Заполненную анкету по установленной форме (Приложение № 2).

6.3.Решение о назначении наставника принимается с учетом персональных личностных, возрастных и иных особенностей кандидата в наставники, на основании заключения о возможности (невозможности) гражданина выполнять обязанности наставника в отношении несовершеннолетнего.

6.4. После заключения договора с наставником Служба принимает следующие меры:

6.4.1.Выдает гражданину, назначенному наставником, памятку с правами и обязанностями участника программы «Школа наставничества», информацию о несовершеннолетнем (Ф.И.О. несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), адрес проживания и места обучения, контактные телефоны);

6.4.2.Сообщает несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям) о принятом решении и доводит до их сведения информацию о назначенном наставнике (Ф.И.О. гражданина, место основной работы, контактные телефоны), иные данные о наставнике (с согласия гражданина);

6.4.3.Организует встречу и знакомство наставника, подопечного и его родителей (законных представителей);

6.4.4.Ходатайствует перед руководителем организации (предприятия, учреждения и т.д.) о поощрении работника, выполняющего задачи наставника в свободное от работы время.

6.5.Наставник прекращает свою деятельность в следующих случаях:

6.5.1.Прекращение проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним в связи с его исправлением или достижением 18-летнего возраста, изменением места жительства;

6.5.2.Предоставление письменного отказа наставника от дальнейшей наставнической деятельности по собственной инициативе;

- 6.5.3. По аргументированному утверждению несовершеннолетнего и (или) его родителей (законных представителей);
- 6.5.4. Иных объективных причин, препятствующих дальнейшей наставнической деятельности.
- 6.6. Прекращение деятельности наставника оформляется решением Службы.
- 6.7. После отстранения гражданина от наставнической деятельности Служба может принять решение о назначении другого наставника за несовершеннолетним.
- 6.8. Лучший опыт работы наставников освещается в средствах массовой информации.

## **VII. Подопечный**

- 7.1. Подопечный несовершеннолетний имеет право:
- 7.1.1. Заявить о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей;
- 7.1.2. Обратиться в Службу за консультативной, психологической и социальной помощью.
- 7.2. Подопечный несовершеннолетний обязан:
- 7.2.1. Регулярно встречаться с наставником в течение года с момента подписания договора;
- 7.2.2. Пробовать себя в новых видах деятельности, предложенных наставником;
- 7.2.3. Сообщать родителям (законным представителям), в Службу о содержании и формах встреч с наставником;
- 7.2.4. В рамках реализации проекта и наибольшей эффективности взаимодействия с наставником пройти индивидуальную психодиагностику, включающую в себя тестирование с использованием стандартизированного диагностического инструментария и собеседование со специалистами, реализующими проект.

## **VIII. Специалисты Службы, реализующие проект**

- 8.1. Специалисты, реализующие проект, имеют право:
- 8.1.1. Вносить предложения о поощрении лучших наставников и распространение положительного опыта наставничества;
- 8.1.2. Вносить предложения по отстранению наставника от наставнической деятельности в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязанностей.
- 8.2. Специалисты, реализующие проект, обязаны:
- 8.2.1. Осуществлять учет граждан, изъявивших желание быть наставниками несовершеннолетних;
- 8.2.2. Проводить индивидуальное собеседование с кандидатами в наставники, индивидуальную психодиагностику кандидатов в наставники и несовершеннолетних целевой группы программы «Школа наставничества»;
- 8.2.3. Консультировать наставников по вопросам возрастной и социальной педагогики и психологии;
- 8.2.4. Оказывать организационно-методическую, психологическую и социальную помощь всем участникам проекта;
- 8.2.5. Осуществлять проведение мероприятий в соответствии с планом реализации проекта;
- 8.2.6. Своевременно заполнять отчетную документацию.

МБУ Павловский центр «РОСТ»  
районная психолого-педагогическая служба  
помощи семье и детям

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающего \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(город, область, населенный пункт, улица, № дома,  
№ квартиры)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

согласен (согласна) с назначением меня наставником несовершеннолетнего (несовершеннолетней).

С Положением «О наставничестве над несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, проживающими на территории Павловского муниципального района Воронежской области», памяткой наставника ознакомлен (ознакомлена).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Даю своё согласие на обработку в районную службу психолого-педагогической помощи семье и детям «Круг доверия» МБУ Павловский центр «РОСТ»:

- моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, семейное положение, иные сведения, предоставленные мной для обработки персональных данных.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что МБУ Павловский центр «РОСТ» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

---

(дата)

---

(подпись)

МБУ Павловский центр «РОСТ»  
районная психолого-педагогическая служба  
помощи семье и детям

**Анкета гражданина,  
желающего выполнять обязанности наставника  
в отношении несовершеннолетнего в ходе реализации  
программы «Школа наставничества»**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Фактическое проживание \_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

Семейное положение \_\_\_\_\_

Наличие детей, их возраст \_\_\_\_\_

Образование (когда и какие учебные заведения окончил(а) \_\_\_\_\_

Информация о наличии судимости \_\_\_\_\_

Информация о лишении родительских прав (ограничении в правах) \_\_\_\_\_

Информация об административной ответственности

Сведения о месте работы на момент заполнения анкеты (указать: должность, дата поступления, название организации, адрес и телефон организации, Ф.И.О. руководителя):

Опыт работы с несовершеннолетними (свои дети, законное представительство, педагогическая деятельность): \_\_\_\_\_

Дополнительная информация (существенные сведения о себе, например: участие в работе общественного объединения, религиозные предпочтения, послевузовское образование, досуговые увлечения) (заполняется по желанию):

---

---

---

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в анкете, могут повлечь отказ в назначении меня наставником несовершеннолетнего.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

С правами и обязанностями наставника несовершеннолетнего ознакомлен (ознакомлена) и согласен (согласна).

---

(Фамилия, имя, отчество)

---

(подпись)

**Заключение**  
**о возможности (невозможности) гражданина выполнять обязанности**  
**наставника в отношении несовершеннолетнего в ходе реализации**  
**программы «Школа наставничества»**

**1. Основные сведения**

*Фамилия, имя, отчество*  
*Дата рождения*  
*Образование*  
*Место жительства*  
*Контактный телефон*

**2. Социально-психологическая**

*Характеристика*  
*Личностные особенности*  
*Мотивация*  
*Пожелания в отношении подопечного*

*Опыт взаимодействия с подростками*  
*Осознание своей роли наставника*  
*Отношение окружения к желанию быть наставником*  
*Ресурсы*  
*Риски*  
*Рекомендации*

*Характеристика составлена по итогам анкетирования, индивидуального собеседования и психологической диагностики с использованием следующих методик:*

**3. Выводы**

*Ресурс*  
*Риски*  
*Рекомендации*

**4. Решение**

Кандидат \_\_\_\_\_ может / не может выполнять обязанности наставника в отношении несовершеннолетнего в ходе реализации программы «Школа наставничества»

Дата составления заключения

Подписи специалистов

Примерная структура индивидуальной программы наставника

1. Название.
2. Характеристика подопечного.
3. Цель.
4. Задачи.
5. Планируемые (ожидаемые) результаты:
  - а) знания, умения, навыки, интересы, мотивы ребенка;
  - б) собственные профессиональные знания, умения, навыки.
6. Анализ имеющихся условий:
  - а) условия организации деятельности подростка.
  - б) знания, умения, опыт наставника;
  - в) методическое обеспечение;
  - г) организационные возможности;
  - д) материальные и другие предполагаемые возможности.
7. Содержание деятельности (примерные направления):  
 В программе может быть несколько направлений работы:
  - ❖ работа с подростком – поиск точек соприкосновения и возможностей для сотрудничества, трудности и проблемы, связанные с поведением, с отношениями со сверстниками и т.д.;
  - ❖ работа с подростком по повышению мотивации к обучению, получения дальнейшего образования;
  - ❖ работа с подростком по профориентированию, трудоустройству.

Страница с экспресс-анкетой заполняется наставником

№	вопросы	готовые варианты ответов	другие варианты
1.	сильные стороны подростка	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Общителен</li> <li>• Контактен</li> <li>• Доброжелателен</li> <li>• Честен</li> <li>• Социально активен</li> <li>• Умен</li> <li>• Справедлив</li> <li>• Критичен</li> <li>• Толерантен</li> <li>• Эмпатичен</li> </ul>	
2.	слабые стороны подростка	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Неконтактен</li> <li>• Замкнут</li> <li>• Агрессивен</li> <li>• Лжив</li> <li>• Социально пассивен</li> <li>• Глуп</li> <li>• Некритичен</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Безразличен</li> <li>• Бесчувственный</li> <li>• Нетерпимость</li> </ul>	
3.	актуальные потребности подростка	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Органические</li> <li>• В безопасности</li> <li>• В принадлежности и любви</li> <li>• В уважении</li> <li>• Познавательные</li> <li>• Эстетические</li> <li>• В самоактуализации</li> </ul>	
4.	как влияет социальная среда	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Активизирует</li> <li>• Замедляет</li> <li>• Разрушает</li> <li>• Нарушает</li> </ul>	
5.	Что необходимо сделать, чтобы снизить (избежать, ликвидировать) возможные риски		
6.	Какие ресурсы необходимо задействовать	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Внешние</li> <li>• Внутренние</li> </ul>	
7.	Ожидание наставника		
8.	Ожидание подростка		

*Стандарты этического поведения наставников:*

- ❖ Стремитесь понять уникальность каждого подростка и те условия, которые определяют его поведение и характер оказываемой ему помощи.
- ❖ Не переоценивайте свои личные и профессиональные возможности.
- ❖ Всемерно используйте знания, умения и методы научного познания в решении постоянно возникающих проблем.
- ❖ Используйте свой жизненный и профессиональный опыт при разработке основных направлений программ сопровождения подростка группы риска.
- ❖ Выявляйте социальные нужды, природу и характер личных (или групповых, национальных) и проблем подростка и объясняйте их.
- ❖ Ясно и отчетливо, в доходчивой форме разъясняйте все свои установки или действия, как в качестве частного лица, так и в качестве наставника.

## В помощь наставнику

### Техники установления контакта

1. Приветствие:

- улыбка
- обращение по имени или по имени-отчеству
- рукопожатие или легкий поклон

2. Установление контакта глаз

3. Изменение дистанции

- социальной, психологической и физической;
- встать, приветствуя собеседника, проводить к месту, где вы продолжите разговор;
- целесообразно сесть не прямо лицом друг к другу, а под некоторым углом.

### Техники выравнивания напряжения

1. предоставление партнеру возможности выговориться

2. вербализация своего эмоционального состояния или состояния партнера

3. подчеркивание общности с партнером – сходство интересов, мнений, оценок, возраста и т.д.

4. проявление интереса к проблемам партнера

5. акцентирование значимости партнера, его мнения в ваших глазах

6. в случае вашей неправоты – немедленное признание

7. предложение конкретного выхода из сложившейся ситуации

8. обращение к фактам

### Факторы, повышающие напряжение

1. прерывание речи партнера

2. принижение, негативная оценка личности партнера

3. подчеркивание разницы между собой и партнером

4. приуменьшение вклада партнера и преувеличение своей роли

5. резкое ускорение темпа речи, повышение голоса, его интонации

6. избежание пространственной близости и контакта глаз с партнером

### Способы и техники ведения беседы

1) техники, не способствующие пониманию партнера:

-негативная оценка – в беседе допускаются высказывания, принижающие личность партнера типа «глупости ты говоришь» и т.д.

-игнорирование – собеседник не принимает во внимание того, что говорит партнер, пренебрегает его высказываниями и т.д.

-эгоцентризм – попытка найти у партнера понимание только тех проблем, которые волнуют его самого

2) промежуточные техники:

-расспрашивание собеседника

-замечание о ходе беседы типа «мы ушли от темы»

-поддакивание;

3) техники, способствующие пониманию партнера

-вербализация,

-проговаривание, повторение высказываний партнера,

- перефразирование, повторение ключевых фраз и слов партнера в сокращенной форме в виде «Итак, ...», «Как я понял, ...»
- развитие идеи: попытка вывести логическое следствие из высказывания «Исходя из вашего высказывания можно сделать вывод, что...», «Вы так считаете, видимо, потому что...».

Наставник узнает, что подопечный совершил правонарушение, но еще никто об этом не знает. Что делать?

- ❖ узнать мотивы поведения;
- ❖ определить характер деликта, степени криминальности, групповой или индивидуальный, его суть и последствия;
- ❖ выяснить отношение подростка к деликту, причем в динамике: до него, в момент действия и после него, а также как он оценивает его в данный момент;
- ❖ замечали ли другие люди его проступки и как они реагировали на них;
- ❖ как подросток воспринимал реакцию окружающих и почему?
- ❖ проговорить с подростком дальнейшие возможные варианты развития ситуации и способы выхода из них, в случае необходимости применить психолого-педагогическую поддержку и сопровождение.

Основные принципы взаимодействия наставника с семьей.

При работе с семьей наставнику необходимо руководствоваться следующими правилами:

- быть уважительными к личности каждого члена семьи без исключения;
- принимать семью такой, какая она есть;
- быть доброжелательными в общении со всеми членами семьи;
- выявлять не только негативные, но и позитивные стороны внутрисемейных отношений;
- определить возможность оказания помощи через социальную сеть;
- не следует резко критиковать родительские методы, постоянно предъявляя им претензии, указывая на ошибки;
- проблемы подростка волнуют и родителей, и школу (и др. учреждения), однако, как показывает опыт, чаще всего именно родители, своими ошибочными действиями их вызывают;
- ошибочно полагать, что только родители и отношения с ними являются причиной девиантного поведения подростков;
- чтобы повлиять на семейные отношения, иногда возможно подключить и органы власти.

Шаги по работе наставника с семьей риска: подростка группы

- 1) Осознание актуальных проблем семьи;
- 2) Оказание помощи подростку и его окружению. Виды помощи семье: экономическая, медицинская, социальная, педагогическая, социально-педагогическая, психологическая, правовая;
- 3) Оценка того, как члены семьи реагируют на то, что с ними случилось (отрицание, подавление и др.);
- 4) выявление насилия и пренебрежения по отношению к детям и другим членам семьи.

### Нормативные источники

1. Конституция Российской Федерации 1993 г.
2. Закон Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.92 №3266-1 (вред, от13.01.96).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации 1994 г.
4. Семейный кодекс Российской Федерации от 08.12.95 № 22-ФЗ.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.96 № 63-ФЗ.
6. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.01 М174-ФЗ.
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.01 № 197-ФЗ.
8. Кодекс об административных нарушениях от 30.12.01 № 195-ФЗ.
9. Жилищный кодекс РСФСР от 24.06.83 (с изменениями и дополнениями).